

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка - детский сад № 97 «Кучтэнэч»  
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

## ПЛАН РАБОТЫ

на летний оздоровительный период 2026 года  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Центр развития ребенка - детский сад № 97 «Кучтэнэч»



Республика Татарстан  
г. Нижнекамск  
2026 год



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка - детский сад № 97 «Кучтэнэч»  
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

## **ПЛАН РАБОТЫ**

**на летний оздоровительный период 2025 года  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Центр развития ребенка - детский сад № 97 «Кучтэнэч»**

Республика Татарстан  
г. Нижнекамск  
2026 год

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1.	Общие сведения по детскому саду.....	3
2.	Цели и задачи педагогического коллектива на летний оздоровительный период.....	4
3.	Подготовительные мероприятия к летнему периоду.....	5
4.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия.....	6
5.	Противоэпидемические мероприятия.....	8
6.	Работа с кадрами.....	9
7.	Организационно-педагогическая работа.....	10
8.	Методическая работа.....	14
9.	Смотры-конкурсы .....	16
10.	Праздники и развлечения.....	17
11.	Конкурсы и выставки детского творчества.....	18
12.	Контроль и руководство.....	19
13.	Работа с родителями.....	20
14.	Административно-хозяйственная работа.....	21

## **I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ПО ДЕТСКОМУ САДУ**

**Наименование:** Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 97 «Кучтэнэч» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

**Лицензия:** серия 16 Л 01, №10506 от 08.04.2020г.

**Адрес:** 423570, Республика Татарстан, г. Нижнекамск, пр. Химиков 23 А

**Телефон:** 8(8555)44-82-92

**Дата открытия:** 2 сентября 2019 г.

**Тип детского сада:** Центр развития ребенка

**Количество групп:** 14 групп

**Количество детей:** 262 ребенка

### **Групповая расстановка**

	<b>всего</b>	<b>С 2 до 3</b>	<b>с 3 до 4</b>	<b>с 4 до 5</b>	<b>с 5 до 6</b>
<b>сад</b>	11		4 (№ 4, 5, 6, 10)	4 (№ 1, 2, 7, 14,)	3 (№ 9, 12, 13)
<b>ясли</b>	1	1 (№ 11)			
<b>наборные</b>	2	1 (№ 3)	1 (№ 8)		

**Приоритетное направление ДОУ:** физическое воспитание и оздоровление детей.

**Общая методическая тема:** гуманная педагогика

**Заведующий детским садом:** Рахматуллина Миннури Хайдаршевна

**Заместитель по ВР:** Бухмина Татьяна Николаевна

**Старшая медицинская сестра:** Ахметшина Алсу Аухатовна

## **II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД**

**Цель летней оздоровительной работы:** сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей, удовлетворение потребностей растущего организма в отдыхе, а также развития познавательных интересов и творческой деятельности.

### **Задачи:**

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Укреплять здоровье детей, используя для закаливания организма природные факторы летнего времени (солнце, воздух, вода), способствовать их физическому развитию путём оптимизации двигательной активности каждого ребенка.
3. Способствовать развитию двигательной активности детей.
4. Реализовать систему мероприятий, направленных на развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности в различных образовательных областях.
5. Расширять и уточнять доступные детям знания и представления об объектах природы и природных явлениях, формировать основы экологической культуры.
6. Формировать у детей трудовые навыки, организуя работу на огороде, в саду, цветнике.
7. Осуществлять индивидуальную работу в ходе образовательной деятельности, в процессе прогулок, игровой и бытовой деятельности.
8. Организовать жизнь и деятельность детей, способствующую развитию эстетических чувств ребенка, формированию представлений и знаний о прекрасном в жизни и искусстве, эстетических оценок и эстетического отношения ко всему, что нас окружает.
9. Проводить осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.
10. Организовать работу по подготовке к новому учебному году.

### **Регламентирующие нормативные документы**

Проведение профилактических, закаливающих, оздоровительных и воспитательных мероприятий с детьми в летний период регламентируют нормативные документы:

- Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г).
- Конституция РФ от 12.12.1993г. (ст. 38, 41, 42, 43).
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.09.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Приказ Минздрава России от 04.04.03 № 139 «Об утверждении инструкции по внедрению оздоровительных технологий в деятельность образовательных учреждений».
- Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СанПиН 2.4.3648-20, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 27 октября 2020 г. №32, действующие до 2027 г.
- Основная образовательная программа МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 97 «Кучтэнэч» НМР РТ

### III. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ К ЛЕТНЕМУ ПЕРИОДУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Подготовка и проведение первого этапа приемки ДОУ к летнему оздоровительному периоду.	С 15.05.26 по 01.06.2026	Воспитатели групп; Заведующий д/с Рахматуллина М.Х.; Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.; Ст. медсестра Ахметшина А.А.
2.	Составление и утверждение режима дня и циклограммы образовательной деятельности на летний период	До 01.06.2026	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.;
3.	Издание приказов: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ О переходе на летний оздоровительный период;</li> <li>✓ О проверке обеспечения безопасности при проведении занятий на спортивной площадке в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 97 «Кучтэнэч»;</li> <li>✓ О проверке обеспечения безопасности в местах расположения детских площадок в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 97 «Кучтэнэч»</li> </ul>	До 01.06.2026	Заведующий д/с Рахматуллина М.Х.
4.	Создание и работа творческой группы по разработке плана ЛОП 2026 г.	С 15.05.2026 по 17. 05.2026	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.
5.	Пересмотр листов здоровья детей с учетом мед. показаний, группы здоровья. Вынесение медицинских рекомендаций по оздоровлению каждого воспитанника	С 22.05.2026 по 26.05.2026	Ст. медсестра Ахметшина А.А.
6.	Проведение консультаций и инструктажей с воспитателями: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Об охране жизни и здоровья детей в летний период.</li> <li>✓ Профилактика детского травматизма</li> <li>✓ Закаливание детей в летний период года.</li> <li>✓ Профилактика солнечного удара. Признаки. Оказание первой помощи.</li> <li>✓ ОКИ, холеры, клещевого энцефалита.</li> </ul>	В течение летнего периода	Воспитатели групп; Заведующий д/с Рахматуллина М.Х.; Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.; Ст. медсестра Ахметшина А.А.
7.	Проведение бесед с детьми: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ по предупреждению травматизма;</li> <li>✓ соблюдение правил поведения в природе</li> </ul>	В течение летнего периода	Воспитатели групп, специалисты
8.	Проведение инструктажа по технике безопасности и санитарии для младшего обслуживающего персонала.	До 01.06.2026	Ст. медсестра Ахметшина А.А.
9.	На территории детского сада проведение санитарных сред	Еженедельно	Зам. зав. по ХР Гилязетдинова Г.М.
10.	Проведение антропометрии детей по графику	До 31.05.2026	Медицинский персонал

#### IV. ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Переход на режим дня в соответствии с тёплым периодом года	С 01.06.2026	Воспитатели
2.	Обеспечение максимального пребывания детей на свежем воздухе (утренний приём, гимнастика, прогулки, физкультурные досуги, развлечения)	В течение летнего периода	Воспитатели
3.	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путём расширения ассортимента выносного оборудования.	До 01.06.2026	Воспитатели
4.	Проведение гимнастики после дневного сна в форме разминки в постели и самомассажа или в форме игр, упражнений.	Ежедневно	Воспитатели
5.	Проведение закаливания детей естественными факторами: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ежедневные, воздушные ванны во время прогулок;</li> <li>✓ Солнечные ванны в сочетании с рассеянным светом (дети находятся в тени).</li> <li>✓ Проведение водных процедур в зависимости от погодных условий.</li> </ul>	В течение летнего периода	Медики, воспитатели
6.	Хождение босиком: по траве, по песку, по земле, чередуя с обливанием ног водой, на веранде.	В течение летнего периода	Медики, воспитатели
7.	Реализация образовательной области «Физическая культура»: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проведение занятий физической культурой на воздухе;</li> <li>✓ проведение физкультурных досугов;</li> <li>✓ проведение элементов спортивных игр (футбола, баскетбола, бадминтона);</li> <li>✓ проведение подвижных игр на воздухе;</li> <li>✓ индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию ОВД на прогулке</li> </ul>	В течение летнего периода	Воспитатели
8.	В рацион питания детей включить: овощи, фрукты, соки.	В течение летнего периода	Кладовщик, младшие воспитатели
9.	Обновление в каждой группе пособий по оздоровлению детей в летний период.	До 01.06.2026	Воспитатели
10.	Организация игр с водой.	В течение летнего периода	Воспитатели
11.	Обучение детей старших и подготовительных групп элементам спортивных; футбол, баскетбол, волейбол.	В течение летнего периода	Воспитатели
12.	Организация самостоятельной двигательной деятельности детей на воздухе: катание на велосипедах, игры с мячом скакалки, кегли, кольцоброс, обручи.	В течение летнего периода	Воспитатели
13.	Контроль за соблюдением питьевого режима.	В течение летнего периода	Медицинский персонал
14.	Контроль за соблюдением выполнения режима	В течение	Зам. зав. по ВР

	дня: проведение утренней гимнастики, физкультурных занятий на спортивной площадке, прогулок, экскурсий, игр.	летнего периода	Бухмина Т.Н.; медики
15.	Соблюдение требований профилактики детского травматизма: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ежедневный контроль за состоянием участков.</li> <li>✓ Проведение бесед с вновь принятыми воспитателями и молодыми специалистами.</li> </ul>	В течение летнего периода	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н. Ст. медсестра Ахметшина А.А.
16.	Обработка песка в песочнице	Ежедневно	Воспитатели, медицинский персонал
17.	Проведение анализа оздоровительного периода	До 01.09.2026	Воспитатели групп; Заведующий д/с Рахматуллина М.Х.; Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.; Ст. медсестра Ахметшина А.А.

## V. ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Систематический контроль работы холодильного оборудования	В течение лета	Заведующий д/с Рахматуллина М.Х. Ст. медсестра Ахметшина А.А.
2.	Систематический контроль за качеством поступающих продуктами в пищеблок, соблюдением сроков их реализации и датами выпуска.	В течение лета	Медицинский персонал, шеф-повар
3.	Контроль за соблюдением технологии приготовления пищи	В течение лета	Заведующий д/с Рахматуллина М.Х. Ст. медсестра Ахметшина М.Х.
4.	Контроль за соблюдением сан. дез. режима в группах	В течение лета	Медицинский персонал
5.	Контроль за соблюдением сан. дез. режима на кухне и в прачечной	В течение лета	Медицинский персонал
6.	Контроль за соблюдением личной гигиены детей и сотрудников в течение дня	В течение лета	Заведующий д/с Рахматуллина М.Х. медицинский персонал
7.	Проведение санитарно-профилактической работы с родителями в течение лета: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Профилактика новой коронавирусной инфекции;</li> <li>✓ профилактика ОКИ;</li> <li>✓ опасность клещевого энцефалита, его предупреждение;</li> <li>✓ профилактика тепловых и солнечных ударов, признаки, оказание первой помощи;</li> <li>✓ профилактика пищевых отравлений;</li> <li>✓ профилактика микроспории.</li> </ul>	В течение лета	Воспитатели
8.	Оформление для родителей на групповых информационных стендах и в родительских уголках консультаций.	В течение лета	Воспитатели
9.	Своевременная смена медицинских консультаций и санитарных бюллетеней на информационном стенде детского сада.	В течение лета, по мере необходимости (в зависимости от эпидемиологической обстановки в городе и районе)	Медицинский персонал
10.	Контроль за утренним фильтром и термометрией детей и сотрудников в течении дня.	В течение лета	Медицинский персонал, воспитатели

## VI. РАБОТА С КАДРАМИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Провести мониторинг педагогических работников, претендующих на прохождение СЗД в сентябре 2024году.	до 30.06.2026	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.
2.	Направить педагогов, не имеющих высшего педагогического образования, на обучение в ВУЗ.	01.06.2026	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.
3.	Провести инструктаж: целевой по охране жизни и здоровья детей, по ОТ, ППБ.	До 31.05.2026	Заведующий д/с Рахматуллина М.Х.
4.	Работа с молодыми специалистами: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ организация методической помощи в написании перспективных планов на новый учебный год;</li> <li>✓ консультирование молодых специалистов по подготовке групп к новому учебному году;</li> <li>✓ консультация «Организация летнего оздоровительного периода»</li> </ul>	В течение лета	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н. Ст. медсестра Ахметшина А.А.
5.	Консультативная помощь специалистам в подготовке кабинетов к новому учебному году	Июль 2026	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.
6.	Участие педагогов в конкурсах различного уровня в соответствии с темой самообразование	В течение лета	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.
7.	Приобретение и выставка методического материала, пособий и программ по ФГОС ДО.	В течение лета	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.
8.	Индивидуальная работа по запросам.	В течение лета	Воспитатели групп; Заведующий д/с Рахматуллина М.Х.; Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.; Ст. медсестра Ахметшина А.А.

## VII. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Перевести работу детского сада на летний режим.	с 01.06.2026	Заведующий д/с Рахматуллина М.Х.
2.	Подготовить групповые и физкультурные площадки для осуществления оздоровительных мероприятий.	до 01.06.2026	Педагоги
3.	Проведение непосредственно-образовательной деятельности согласно утверждённой циклограмме организованной образовательной деятельности.	с 01.06.2026	Воспитатели
4.	Вести календарное планирование согласно методическим рекомендациям «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в летний период».	с 01.06.2026	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.
5.	Создание условий для успешной адаптации детей к детскому саду во вторых младших группах. В адаптационный период проведение игр, способствующих успешной адаптации детей.	с 01.07.2026	Воспитатели, педагог-психолог Габитова Н.В.
6.	Вести работу по формированию у детей безопасного стиля жизни – беседы, игры, развлечения по ознакомлению с правилами дорожного движения, предупреждению бытового травматизма.	По календарному плану	Воспитатели
7.	Вести работу по художественно-эстетическому развитию детей: - музыкальная деятельность; - продуктивная художественно-эстетическая деятельность; - чтение художественной литературы.	По календарному плану	Воспитатели
8.	Вести работу по экологическому воспитанию детей: экскурсии и прогулки в лес, беседы, наблюдения, игры, экспериментальная деятельность, труд на цветнике, огороде и т.п.	По календарному плану	Воспитатели
9.	Вести работу по познавательно-речевому развитию детей: беседы, дидактические игры, чтение художественной литературы, простейшее экспериментирование, наблюдение, экскурсии.	По календарному плану	Воспитатели
10.	Вести работу по развитию коммуникативных навыков, обеспечению положительного эмоционального настроения: беседы, игровые ситуации общения, сюжетно-ролевые игры.	По календарному плану	Воспитатели
11.	Музыкальные и спортивные вечера развлечений согласно плану мероприятий с детьми на летний оздоровительный период.	По календарному плану	Воспитатели
12.	Для закрепления знаний детей в рамках УМК по обучению детей татарскому языку создать предметно-развивающую среду на территории детского сада.	Май-июнь 2026	Воспитатели

13.	Педагогам осуществить подготовку групп и кабинетов к новому учебному году по разделам: - формирование целостной картины мира; - ФЭМП; - познавательно-экспериментальная деятельность; - развитие речи и обучение грамоте; - обучение татарскому языку; - атрибуты к сюжетно-ролевым играм.	До 01.08.2026	Педагоги
14.	Утверждение годового плана, образовательной программы, режима дня и циклограммы образовательной деятельности на 2026-2027 учебный год	До 01.08.2026	Заведующий д/с Рахматуллина М.Х. Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.
15.	Утверждение графика кружковой работы на 2026–2027 учебный год.	До 01.08.2026	Заведующий д/с Рахматуллина М.Х. Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.
16.	Утверждение планов работы узких специалистов на 2026–2027 учебный год.	До 01.08.2026	Заведующий д/с Рахматуллина М.Х. Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.
17.	Утверждение нормативно-правовых документов регламентирующих образовательную деятельность в ДОУ	До 01.08.2026	Заведующий д/с Рахматуллина М.Х.
18.	Педсовет № 1 Установочный Тема: Готовность МБДОУ к новому 2026-2027 учебному году.		Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.

***Проведение тематических недель***

14.	Провести мероприятия в рамках недели: «Сказочное лето!»: ➤ День весёлых игр и забав (День защиты детей) ➤ «День русских народных сказок» ➤ «День любимых сказочных героев» ➤ «День сказок народов мира» ➤ «Знакомьтесь, сказочник!» день А.С. Пушкина.	Июнь 2026 первая неделя (1 - 5 июня).	Воспитатели
15.	Провести мероприятия в рамках недели «Россия – Родина моя и твоя»: ➤ «С чего начинается Родина?» ➤ «Главный город» ➤ «Государственные символы России» ➤ «Мы такие разные» ➤ «День России»	Июнь 2026 вторая неделя (8 - 11 июня).	Воспитатели
16.	Провести мероприятия в рамках недели «Лето в моем крае»: ➤ «День ветра» ➤ «День насекомых» ➤ «День птиц, животных» ➤ «День растений» ➤ «День наблюдения за облаками»	Июнь 2026 третья неделя (15 - 19 июня).	Воспитатели

17.	Провести мероприятия в рамках недели «Занимательных превращений»: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «Джунгли зовут»</li> <li>➤ «День супергероя»</li> <li>➤ «Гости с далеких планет»</li> <li>➤ «День мореплавателя»</li> <li>➤ «День кладоискателя»</li> </ul>	Июнь 2026 четвертая неделя (22 - 26 июня).	Воспитатели
18.	Провести мероприятия в рамках недели «Безопасное лето!»: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «Безопасность в лесу»</li> <li>➤ «Осторожно – незнакомец!»</li> <li>➤ «Когда я дома один...»</li> <li>➤ «Чтоб в дом ваш не пришла беда, будьте с огнём осторожны всегда!»</li> <li>➤ «День ПДД»</li> </ul>	Июнь-июль 2026 пятая неделя (29 июня – 3 июля).	Воспитатели
19.	Провести мероприятия в рамках недели «Мой дом, моя семья»: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «Детский сад большая дружная семья»</li> <li>➤ «Семейные реликвии»</li> <li>➤ «День семьи, любви и верности»</li> <li>➤ «Неразлучные друзья – взрослые и дети»</li> <li>➤ «Семейные традиции»</li> </ul>	Июль 2026 первая неделя (6-10 июля).	Воспитатели
20.	Провести мероприятия в рамках недели «Красота вокруг нас»: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «День живописи»</li> <li>➤ «День музыки»</li> <li>➤ «День кино»</li> <li>➤ «День детского творчества»</li> <li>➤ «День нарядного участка»</li> </ul>	Июль 2026 вторая неделя (13 - 17 июля).	Воспитатели
21.	Провести мероприятия в рамках недели «Веселых игр и забав»: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «День настольных игр»</li> <li>➤ «День спортивных игр»</li> <li>➤ «День находок»</li> <li>➤ «День любимой игрушки»</li> <li>➤ «День народных игр»</li> </ul>	Июль 2026 третья неделя (20-24 июля).	Воспитатели
22.	Провести мероприятия в рамках недели «Будьте здоровы!» (посвященной «Дню физкультурника»): <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «Витаминка в гостях у ребят»</li> <li>➤ «Физкультура – друг здоровью»</li> <li>➤ «Чистюля»</li> <li>➤ «Зеленая аптека»</li> <li>➤ «Загадки Мойдодыра»</li> </ul>	Июль 2026 четвертая неделя (27 - 31 июля).	Воспитатели
23.	Провести мероприятия в рамках недели «Юных исследователей»: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «День почемучек»</li> <li>➤ «День юного натуралиста»</li> <li>➤ «День песка»</li> <li>➤ «День воды»</li> <li>➤ «День творческих фантазий»</li> </ul>	Август 2026 первая неделя (3 - 7 августа).	Воспитатели
24.	Провести мероприятия в рамках «Недели добрых волшебников»: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «Мир камней»</li> <li>➤ «День мыльных пузырей»</li> </ul>	Август 2026 вторая неделя (10 - 14 августа).	Воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «День фантика»</li> <li>➤ «День мастерилочек»</li> <li>➤ «Научился сам – научи друга»</li> </ul>		
25.	<p>Провести мероприятия в рамках «Недели вежливости»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «В стране волшебных слов»</li> <li>➤ «Поляна вежливости и доброты»</li> <li>➤ «День волшебных поступков»</li> <li>➤ «День тишины и порядка»</li> <li>➤ «Вежливость и этикет»</li> </ul>	Август 2026 третья неделя (17 - 19 августа).	Воспитатели
26.	<p>Провести мероприятия в рамках проекта «Прощай, лето!»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «Песенка о лете»</li> </ul> <p>«Прощай, лето! Здравствуй осень»</p>	Август 2026 четвертая неделя (24 - 28 августа).	Воспитатели
27.	<p>Провести мероприятия, посвященные «Дню города», «Дню Республики Татарстан»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «Живи в веках, мой Татарстан»</li> <li>➤ «Природа в городе»</li> <li>➤ «Мы живем в согласии»</li> <li>➤ «С Днем рождения, любимый город!»</li> </ul>	Август 2026 (31 августа).	Воспитатели



9.	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам.	В течение летнего периода	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.
10.	Производственное собрание «Итоги летней оздоровительной работы»	Август 2026	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н. Ст. медсестра Ахметшина А.А.
11.	Составление сетки ООД, режима дня на 2026 - 2027 учебный год.	Август 2026	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.

## IX. СМОТРЫ-КОНКУРСЫ

<b>№ п\п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Конкурс «Лучший участок детского сада» (озеленение, оформление, состояние деревьев и кустарников, выносной материал).	Июнь 2026	Заведующий д/с Рахматуллина М.Х. Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н. Ст. медсестра Ахметшина А.А.
2.	Смотр групп по подготовке к новому учебному году.	Август 2026	Заведующий д/с Рахматуллина М.Х. Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н. Ст. медсестра Ахметшина А.А.
3.	Конкурсы методические.	По плану УДО	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.

## X. ПРАЗДНИКИ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Праздник «День защиты детей»	01.01.2026	Воспитатели, Муз руководитель Майорова Д.А.
2.	Флешмоб "Читаем Пушкина"	06.06.2026	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.
3.	Музыкальный флэш-моб «День России».	11.06.2026	Воспитатели, воспитатель по обучению детей английскому языку Удалова М.В.
4.	Праздник «Лето красное»	17.06.2026	Музыкальный руководитель Майорова Д.А.
5.	Квест-игра по экологии "Путешествие в гости к Старичку - Лесовичку"	24.06.2026	Воспитатели
6.	Развлечение для детей дошкольного возраста «Сабантуй».	28.06.2026	Воспитатели, воспитатель по обучению детей русскому и татарскому языкам Нуруллина А.Р.
7.	Досуг « Правила дорожные детям знать положено»	01.07 2026	Воспитатель Бариева Г.М.
8.	Всемирный день «Семьи, любви и верности»: спортивно-музыкальное развлечение «Дружная семейка»	08.07.2026	Педагог-психолог Габитова Н.В.
9.	Разгадывание ребусов «Сказки народов РТ»	15.07.2026	Учитель-логопед Елкина Л.Н.
10.	Вечер забав (игры с матрешками, бирюльки и др.)	22.07.2026	Педагог-психолог Габитова Н.В.
11.	Спортивный праздник «Мы сильные, ловкие и выносливые»	29.07.2026	Воспитатели
12.	Развлечение ко Дню дружбы «Дружба крепкая нужна, дружба крепкая важна!»	30.07.2026	Воспитатели, воспитатель по обучению детей английскому языку Удалова М.В.
13.	Квест –игра «По дороге к радуге»	05.08.2026	Воспитатель Колчанова Д.Ю.
14.	Конкурс пословиц и поговорок народов проживающих на территории РТ «Пословица недаром молвится».	12.08.2026	воспитатель по обучению детей русскому и татарскому языкам Нуруллина А.Р.
15.	Конкурсно-игровая программа: «В гостях у вежливости»	19.08.2026	Учитель-логопед Елкина Л.Н.
16.	КВН «Туган телем-иркэ гөлем» (старшие группы)	26.08.2026	Воспитатель по обучению детей русскому и татарскому языкам Нуруллина А.Р.
17.	Развлечение «Ватаным Татарстан!» «Родина моя Татарстан!» (средние группы)	27.08.2026	Воспитатели, Воспитатель по обучению детей русскому и татарскому языкам Нуруллина А.Р.
18.	Фестиваль народных игр	30.08.2026	Муз руководитель Майорова Д.А.

## XI. КОНКУРСЫ И ВЫСТАВКИ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Конкурс рисунков на асфальте «Здравствуй лето»	Июнь	Воспитатель Ибрагимова Л.М.
2.	Выставка рисунков «Моя удивительная Россия»		Воспитатель Самсонова О.А.
3.	Выставка поделок «Бережем природу».		Воспитатель Сироткина Р.Р.
4.	Выставки творческих работ детей «Сказки Лукоморья»		Воспитатель Зиганшина А.С.
5.	Фотовыставка «Мой мир – моя семья!»	Июль	Воспитатель Сорокина А.С.
6.	Конкурс построек из песка «Песочные фантазии»		Воспитатель Курьят Е.А.
7.	Выставки творческих работ детей «Лето – яркая пора»		Воспитатель Булатова А.С..
8.	Конкурс рисунков на асфальте «Цветочная поляна»		Воспитатель Недоводиева И.Н.
9.	Выставки творческих работ детей «Животные и птицы родного края»	Август	Воспитатель Хасанова А.Х.
10.	Конкурс рисунков на асфальте «Мы рисуем мелом лето на асфальте»		Воспитатель Закирова А.А.
11.	Фотовыставка «Наш город вчера и сегодня»		Воспитатель Мухаммадиева М.И.
12.	Конкурс семейных рисунков «Я и мой город».		Воспитатель Хайрутдинова Р.А.

## XII. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
<b><i>Оперативный контроль</i></b>			
1.	За работой воспитателей наборных групп в адаптационный период.	В течение всего адаптационного периода	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н. Ст. медсестра Ахметшина А.А.
2.	За соблюдением режима дня, питьевого режима, проведения прогулок, самостоятельной деятельности детей.	В течение летнего периода	Заведующий д/с Рахматуллина М.Х. Ст. медсестра Ахметшина А.А. Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.
3.	За организацией двигательной активности детей.	В течение летнего периода	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н. Ст. медсестра Ахметшина А.А.
4.	За организацией познавательных экскурсий в летний период.	Ежемесячно	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.
<b><i>Предупредительный контроль</i></b>			
5.	Утренний прием, гимнастика, закаливающие процедуры	Еженедельно	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н. Ст. медсестра Ахметшина А.А.
6.	За подготовкой к новому учебному году.	В течение летнего периода	Заведующий д/с Рахматуллина М.Х. Ст. медсестра Ахметшина А.А. Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.
7.	За выполнением сотрудниками трудового распорядка.	В течение летнего периода	Заведующий д/с Рахматуллина М.Х.
8.	За наличием, достаточным количеством и сохранностью выносного материала.	В течение летнего периода	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.
9.	За организацией питания: - формирование у детей культурно-гигиенических навыков при приеме пищи; - ведение документации по питанию; - за витаминизацией и калорийностью пищи.	В течение летнего периода	Заведующий д/с Рахматуллина М.Х. Ст. медсестра Ахметшина А.А.
10.	За выполнением инструкций по охране жизни и здоровья детей в группах и на площадках.	В течение летнего периода	Заведующий д/с Рахматуллина М.Х. Ст. медсестра Ахметшина А.А. Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.
<b><i>Текущий контроль</i></b>			
11.	За оформлением родительских уголков согласно летнему плану.	Ежемесячно	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.
12.	За планированием работы с детьми в летний период.	Еженедельно	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.
13.	За организацией трудового воспитания детей летом.	Ежемесячно	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.

### ХШ. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Оформление родительских уголков на летний оздоровительный период во всех возрастных группах.	До 01.06.2022	Воспитатели
2.	Индивидуальная работа с родителями вновь поступающих детей.	систематически	Заведующий д/с Рахматуллина М.Х. Ст. медсестра Ахметшина А.А.
3.	Регулярное обновление информации для родителей на сайте детского сада.	систематически	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.
4.	Консультации и памятки для родителей: ✓ «Наши друзья - дорожные знаки» ✓ «Безопасность детей на дороге» ✓ «Дорога в детский сад» ✓ «Внимание, ребенок и дорога!»	ежемесячно	Воспитатели
5.	Заключение договоров с родителями на посещение детского сада.	При приеме	Заведующий д/с Рахматуллина М.Х.
6.	Выставки поделок, рисунков, фотовыставки	По плану	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.
7.	Консультации для родителей в группах: ✓ «Профилактика новой коронавирусной инфекции»; ✓ «Опасность клещевого энцефалита и его предупреждение»; ✓ «Профилактика теплового и солнечного удара. Правила поведения в лесу и на воде».	Июнь, июль, август 2024	Ст. медсестра Ахметшина А.А. воспитатели

#### **XIV. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**

<b>№ п\п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Разбивка цветников. Посадка овощных культур в огороде.	Июнь 2026	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.
2.	Объединение групп в летние месяцы.	По мере возможности	Заведующий д/с Рахматуллина М.Х.
3.	Замена песка на всех прогулочных участках	Июнь 2026	Зам. зав. по ХР Гилязетдинова Г.М.
4.	Благоустройство прогулочных участков групп (дизайн)	Июнь 2026	Воспитатели, родители
5.	Приобретение методической литературы и пособий по новым образовательным программам	До 01.08.2026	Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.
6.	Провести испытание спортивного оборудования в спортивном зале, на спортивной площадке, на участках.	Июнь 2026	Комиссия
7.	Организовать средники по благоустройству, озеленению территории детского сада.	Еженедельно	Зам. зав. по ХР Гилязетдинова Г.М.
8.	Провести испытание пожарных кранов	Июнь 2026	Зам. зав. по ХР Гилязетдинова Г.М.
9.	Привести в соответствие нормативную базу и локальные акты	Август 2026	Заведующий д/с Рахматуллина М.Х. Ст. медсестра Ахметшина А.А. Зам. зав. по ВР Бухмина Т.Н.

